

ДУМА ГОРОДА БРАТСКА

РЕШЕНИЕ

от 28 августа 2006 г. N 202/г-Д

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА

(в ред. решений Думы г. Братска
от 28.09.2007 [N 373/г-Д](#), от 29.02.2008 [N 463/г-Д](#),
от 26.12.2008 [N 581/г-Д](#), от 26.03.2010 [N 91/г-Д](#),
от 23.12.2011 [N 336/г-Д](#), от 26.12.2014 [N 83/г-Д](#))

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, руководствуясь статьями 24, 26, 42, 52 [Устава](#) муниципального образования города Братска, Дума города Братска решила:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о контрольно-счетной палате муниципального образования города Братска.

(в ред. [решения](#) Думы г. Братска от 26.03.2010 N 91/г-Д)

2. Контроль за исполнением решения оставляю за собой и председателем Думы города Братска Деминым Э.Ю.

Глава муниципального
образования (мэр) города Братска
С.В.СЕРЕБРЕННИКОВ

Утверждено
решением
Думы г. Братска
от 28 августа 2006 года
N 202/г-Д

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА

(в ред. [решения](#) Думы г. Братска
от 26.12.2014 N 83/г-Д)

Настоящее Положение о контрольно-счетной палате муниципального образования города Братска (далее - Положение) разработано в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - Закон N 131-ФЗ), Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (далее - Закон N 25-ФЗ), Федеральным [законом](#) от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" (далее - Закон N 6-ФЗ), [Законом](#) Иркутской области от 28.12.2012 N 150-ОЗ "Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Иркутской области", [Уставом](#) муниципального образования города Братска (далее - Устав города Братска), иными муниципальными правовыми актами муниципального образования города Братска (далее - муниципальные правовые акты города Братска) и определяет порядок организации, деятельности и полномочия контрольно-счетной палаты муниципального образования города Братска (далее - КСП города Братска).

Статья 1. Статус КСП города Братска

1. КСП города Братска является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Думой муниципального образования города Братска (далее - Дума города Братска).

2. КСП города Братска является органом местного самоуправления города Братска, обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

КСП города Братска подотчетна Думе города Братска.

3. Деятельность КСП города Братска не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы города Братска.

4. КСП города Братска осуществляет свою деятельность на основе [Конституции](#) Российской Федерации, [Закона](#) N 131-ФЗ, Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации, [Закона](#) N 6-ФЗ, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Иркутской области, решений Думы города

Братска.

5. КСП города Братска обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования города Братска.

6. Полное наименование: "Контрольно-счетная палата муниципального образования города Братска".

Сокращенное наименование: "КСП города Братска".

7. Место нахождения (юридический адрес) КСП города Братска: 665708, Иркутская область, город Братск, жилой район Центральный, проспект Ленина, дом 37.

Статья 2. Принципы КСП города Братска

1. Деятельность КСП города Братска основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Статья 3. Состав и структура КСП города Братска

1. КСП города Братска образуется в составе председателя КСП города Братска, заместителя председателя КСП города Братска, аудиторов КСП города Братска и аппарата КСП города Братска.

2. Аппарат КСП города Братска состоит из штатных работников КСП города Братска.

3. Председатель КСП города Братска, заместитель председателя КСП города Братска, аудиторы КСП города Братска являются муниципальными служащими.

4. Структура и штатная численность КСП города Братска утверждаются решением Думы города Братска.

5. Штатное расписание КСП города Братска утверждается председателем КСП города Братска.

6. В случае отсутствия председателя КСП города Братска или невозможности исполнения им должностных обязанностей полномочия председателя КСП исполняет заместитель председателя КСП города Братска в соответствии с правовым актом председателя КСП города Братска.

В случае отсутствия заместителя председателя КСП города Братска или невозможности исполнения им должностных обязанностей полномочия председателя КСП города Братска осуществляет один из аудиторов КСП города Братска в соответствии с правовым актом председателя КСП города Братска.

7. В КСП города Братска образуется коллегиальный орган - коллегия КСП города Братска (далее - Коллегия), в состав которого входят председатель КСП города Братска, заместитель председателя КСП города Братска, аудиторы и штатные работники аппарата КСП города Братска.

8. Коллегия рассматривает наиболее важные вопросы деятельности КСП города Братска, включая вопросы планирования и организации ее деятельности, методологии контрольной деятельности. Компетенция и порядок работы Коллегии определяются регламентом КСП города Братска.

Статья 4. Порядок назначения на должность председателя КСП города Братска, заместителя председателя КСП города Братска и аудиторов КСП города Братска

1. Председатель КСП города Братска назначается на должность Думой города Братска сроком на 5 лет. Срок полномочий председателя КСП города Братска исчисляется со дня его назначения на соответствующую должность, который указывается в решении Думы города Братска о назначении на должность.

Предложения о кандидатурах на должность председателя КСП города Братска вносятся в Думу города Братска председателем Думы города Братска, не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы города Братска, мэром города Братска не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего председателя КСП города Братска.

В случае досрочного освобождения от должности председателя КСП города Братска предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты города Братска вносятся в Думу города Братска председателем Думы города Братска, не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы города Братска, мэром города Братска в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения Думы города Братска о досрочном освобождении от должности председателя контрольно-счетной палаты города Братска.

2. Предложения по кандидатуре для назначения на должность председателя КСП города Братска вносятся в Думу города Братска с указанием следующих сведений биографического характера о выдвигаемом кандидате: фамилия, имя, отчество, гражданство, дата рождения, образование, основное место работы или службы (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий), занимаемая должность, место жительства с приложением письменного заявления кандидата о согласии баллотироваться на должность председателя КСП города Братска.

3. Внесенные в порядке, установленном [пунктом 2](#) настоящего Положения, в Думу города Братска предложения по кандидатурам для назначения на должность председателя КСП города Братска подлежат рассмотрению на заседании постоянной депутатской комиссии по бюджету, налогам и финансам (далее - Постоянная комиссия).

4. Постоянная комиссия, рассматривая предложения по кандидатурам, проверяет соблюдение установленного законодательством порядка выдвижения кандидатов, соблюдение субъектами выдвижения порядка оформления предложений о кандидатурах, устанавливает соответствие выдвигаемых кандидатур требованиям, определенным законодательством.

По результатам рассмотрения предложений по кандидатурам Постоянная комиссия принимает решение, которое отражается в протоколе заседания, и передает его на рассмотрение Думы города Братска.

5. Кандидаты на должность председателя КСП города Братска предварительно уведомляются о времени и месте проведения заседания Думы города Братска, на котором предполагается рассмотреть вопрос об их назначении.

6. Рассмотрение вопроса о назначении председателя КСП города Братска начинается с доклада председателя Постоянной комиссии, в котором он информирует о результатах рассмотрения выдвинутых кандидатов, о соблюдении (несоблюдении) установленного законодательством порядка выдвижения кандидатов, о соблюдении (несоблюдении) инициаторами выдвижения порядка оформления предложения о кандидатах, о

соответствии (несоответствии) выдвижаемым кандидатам требованиям, определенным законодательством.

7. После доклада председателя Постоянной комиссии субъектам выдвижения и кандидатам может предоставляться слово для выступлений и ответов на задаваемые депутатами вопросы.

8. В случае если кандидат заявил самоотвод, голосование по его кандидатуре не проводится.

9. Назначение председателя КСП города Братска проводится тайным голосованием по процедуре, установленной регламентом Думы города Братска.

10. Кандидатура на должность председателя КСП города Братска считается назначенной, если за нее проголосовало более половины от установленного числа депутатов Думы города Братска.

Если ни один кандидат не набрал требуемого для избрания числа голосов, то процедура избрания, начиная с внесения кандидатур, повторяется на следующем заседании Думы города Братска, которое созывается в течение 7 дней. При этом на должность председателя КСП города Братска могут предлагаться те же либо новые кандидатуры.

11. Трудовой договор с председателем КСП города Братска заключает председатель Думы города Братска.

12. Заместитель председателя КСП города Братска, аудиторы КСП города Братска назначаются на должность Думой города Братска по результатам проведенного конкурса на замещение указанных должностей сроком на 5 лет. Срок полномочий заместителя председателя КСП города Братска, аудиторов КСП города Братска исчисляется со дня их назначения на соответствующую должность, который указывается в решении Думы города Братска о назначении на должность.

Порядок проведения конкурса на замещение должности заместителя председателя КСП города Братска, аудиторов КСП города Братска устанавливается решением Думы города Братска.

Статья 5. Требования к кандидатурам на должности председателя КСП города Братска, заместителя председателя КСП города Братска и аудиторов КСП города Братска

1. На должность председателя КСП города Братска, заместителя председателя КСП города Братска, аудиторов КСП города Братска назначаются граждане Российской Федерации, отвечающие требованиям, установленным [Законом](#) N 6-ФЗ, а также требованиям для поступления на муниципальную службу, установленным [Законом](#) N 25-ФЗ, [Законом](#) Иркутской области от 15.10.2007 N 88-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области", решениями Думы города Братска.

Статья 6. Гарантии статуса должностных лиц КСП города Братска

1. Председатель КСП города Братска, заместитель председателя КСП города Братска, аудиторы КСП города Братска являются должностными лицами КСП города Братска.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц КСП города Братска в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц КСП города Братска либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

3. Должностные лица КСП города Братска подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица КСП города Братска обладают гарантиями профессиональной независимости.

Статья 7. Основные полномочия КСП города Братска

1. КСП города Братска осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета муниципального образования города Братска (далее - бюджета города Братска);

2) экспертиза проектов бюджета города Братска;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Братска;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета города Братска, а также средств, получаемых бюджетом города Братска из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Братска, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городу Братску;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города Братска, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города Братска и имущества, находящегося в муниципальной собственности города Братска;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств города Братска, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в городе Братске и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета города Братска, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Думу города Братска и мэру города Братска;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) осуществление экспертно-аналитической, информационной и иной деятельности посредством

проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным муниципальным контрактам;

12) обобщение результатов осуществления деятельности, указанной в [подпункте 11 пункта 1](#) настоящей статьи, в том числе устанавливает причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливает предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок, систематизирует информацию о реализации указанных предложений и размещает в единой информационной системе обобщенную информацию о таких результатах;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Иркутской области, [Уставом](#) города Братска и решениями Думы города Братска.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется КСП города Братска:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий города Братска, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности города Братска;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета города Братска в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета города Братска, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета города Братска.

Статья 8. Формы осуществления КСП города Братска внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется КСП города Братска в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия КСП города Братска составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и (или) организаций. На основании акта (актов) КСП города Братска составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия КСП города Братска составляется отчет или заключение.

Статья 9. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. КСП города Братска при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются КСП города Братска:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий города Братска - в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) контрольно-счетным органом Иркутской области;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетной палаты города Братска не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Иркутской области.

Статья 10. Планирование деятельности КСП города Братска

1. КСП города Братска осуществляет свою деятельность на основе годового плана, который разрабатывается и утверждается ею самостоятельно.

2. Планирование деятельности КСП города Братска осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы города Братска, предложений и запросов мэра города Братска.

3. Порядок включения в план работы КСП города Братска поручений Думы города Братска, предложений и запросов мэра города Братска устанавливается решением Думы города Братска.

4. План работы КСП города Братска на год (далее - План работы) утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

Статья 11. Регламент КСП города Братска

1. Содержание направлений деятельности КСП города Братска, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, порядок работы, компетенция коллегии КСП города Братска и иные вопросы внутренней деятельности КСП города Братска определяются регламентом КСП города Братска.

2. Регламент КСП города Братска рассматривается коллегией КСП города Братска и утверждается распоряжением председателя КСП города Братска.

Статья 12. Полномочия председателя КСП города Братска, заместителя председателя КСП города Братска и аудиторов КСП города Братска

1. Председатель КСП города Братска:

- 1) осуществляет руководство деятельностью КСП города Братска и организует ее работу в соответствии с настоящим Положением и регламентом КСП города Братска;
- 2) представляет КСП города Братска во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Иркутской области, органами местного самоуправления, организациями, объединениями, гражданами, без доверенности действует от имени КСП города Братска;
- 3) вносит в Думу города Братска предложения об изменении структуры и штатной численности КСП города Братска;
- 4) организует работу коллегии КСП города Братска и председательствует на ее заседаниях;
- 5) утверждает регламент КСП города Братска, стандарты внешнего муниципального финансового контроля, План работы, изменения в данный план, Положение об аппарате КСП города Братска, должностные инструкции должностных лиц КСП города Братска и иных работников КСП города Братска;
- 6) утверждает результаты контрольных мероприятий КСП города Братска, подписывает заключения, представления и предписания КСП города Братска;
- 7) в соответствии с компетенцией КСП города Братска направляет в Думу города Братска, мэру города Братска информацию о ходе исполнения бюджета города, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, заключения, составленные КСП города Братска;
- 8) представляет в Думу города Братска ежегодный отчет о деятельности КСП города Братска, направляет его мэру города Братска для ознакомления;
- 9) заключает муниципальные контракты, иные гражданско-правовые договоры, необходимые для обеспечения деятельности КСП города Братска;
- 10) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) для муниципальных служащих КСП города Братска, а также для иных работников КСП города Братска;
- 11) распоряжается финансовыми средствами, предусмотренными в бюджете города Братска на содержание и деятельность КСП города Братска;
- 12) утверждает бюджетную смету с соблюдением требований, установленных бюджетным законодательством;
- 13) осуществляет контроль за деятельностью КСП города Братска;
- 14) составляет протоколы об административных правонарушениях о нарушении бюджетного законодательства в случаях, предусмотренных законами Иркутской области;
- 15) обладает полномочиями правотворческой инициативы по вопросам деятельности КСП города Братска;
- 16) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, регулирующим организацию и деятельность контрольно-счетных органов муниципальных образований, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Братска.

2. Во исполнение возложенных на него полномочий председатель КСП города Братска издает распоряжения нормативного и индивидуального характера и приказы. Приказы председателя КСП города Братска издаются по вопросам трудовых отношений с заместителем председателя КСП города Братска, аудиторами КСП города Братска и работниками аппарата КСП города Братска.

3. В период временного отсутствия председателя КСП города Братска (в том числе в период отпуска, командировки, временной нетрудоспособности, в случае наличия вакантной должности до назначения нового председателя КСП города Братска) его полномочия исполняет заместитель председателя КСП города Братска либо (в случае отсутствия заместителя председателя КСП города Братска) один из аудиторов КСП города Братска, определенный распоряжением председателя КСП города Братска.

4. Заместитель председателя КСП города Братска, аудиторы КСП города Братска осуществляют полномочия в соответствии с законодательством, регулирующим организацию и деятельность контрольно-счетных органов муниципальных образований, настоящим Положением, регламентом КСП города Братска, должностными инструкциями, поручениями председателя КСП города Братска.

Заместитель председателя КСП города Братска, аудиторы КСП города Братска осуществляют проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и (или) являются их руководителями, самостоятельно решают вопросы организации проведения данных мероприятий и несут ответственность за результаты их проведения.

5. Председатель КСП города Братска, заместитель председателя КСП города Братска и аудиторы КСП города Братска вправе участвовать в заседаниях Думы города Братска, депутатских слушаниях Думы города Братска, а также в иных формах работы Думы города Братска.

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц КСП города Братска

1. Требования и запросы должностных лиц КСП города Братска, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Братска, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц КСП города Братска, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области.

Статья 14. Права, обязанности и ответственность должностных лиц КСП города Братска

1. Должностные лица КСП города Братска при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и

помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица КСП города Братска в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](#) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя КСП города Братска. Порядок и форма уведомления определяются законами Иркутской области.

3. Должностные лица КСП города Братска не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица КСП города Братска обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях КСП города Братска.

5. Должностные лица КСП города Братска несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель КСП города Братска, заместитель председателя КСП города Братска и аудиторы КСП города Братска вправе участвовать в заседаниях Думы города Братска и в заседаниях иных органов местного самоуправления. Указанные лица вправе участвовать в заседаниях комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых Думой города Братска.

Статья 15. Представление информации по запросам КСП города Братска

1. Органы местного самоуправления, организации, в отношении которых КСП города Братска вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица обязаны представлять в КСП города Братска по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, не позднее 10 рабочих дней со дня получения такого запроса.

2. Порядок направления КСП города Братска запросов, указанных в [части 1](#) настоящей статьи, определяется законами Иркутской области или муниципальными правовыми актами и регламентом КСП города Братска.

3. КСП города Братска не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были им представлены.

4. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в [части 1](#) настоящей статьи, в КСП города Братска по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

Статья 16. Представления и предписания КСП города Братска

1. КСП города Братска по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления города Братска и муниципальные органы города Братска, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению

выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба городу Братску или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление КСП города Братска подписывается председателем КСП города Братска либо его заместителем. В случае отсутствия председателя КСП города Братска или невозможности исполнения им должностных обязанностей, отсутствия заместителя председателя КСП города Братска или невозможности исполнения им должностных обязанностей представление КСП Братска может подписывать один из аудиторов КСП города Братска в соответствии с правовым актом председателя КСП города Братска.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме КСП города Братска о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами КСП города Братска контрольных мероприятий КСП города Братска направляет в органы местного самоуправления города Братска и муниципальные органы города Братска, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание КСП города Братска должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание КСП города Братска подписывается председателем КСП города Братска либо его заместителем.

6. Предписание КСП города Братска должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

7. Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания КСП города Братска влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

8. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета города Братска, а также средств бюджета территориального государственного внебюджетного фонда субъекта Российской Федерации, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, КСП города Братска в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 17. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные КСП города Братска при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и (или) организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок до семи рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) КСП города Братска в Думу города Братска.

Статья 18. Взаимодействие КСП города Братска с иными органами местного самоуправления, организациями, правоохранительными органами

1. КСП города Братска при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, субъектов Российской Федерации, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. КСП города Братска вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. КСП города Братска вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов субъекта Российской Федерации.

3. В целях координации своей деятельности КСП города Братска и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. КСП города Братска по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

Статья 19. Обеспечение доступа к информации о деятельности КСП города Братска

1. КСП города Братска в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. КСП города Братска ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, являющийся результатами проверок, осуществляемых КСП города Братска, который направляется на рассмотрение в Думу города Братска. Указанный отчет КСП города Братска публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Думой города Братска.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности КСП города Братска осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Иркутской области, решениями Думы города Братска и регламентом КСП города Братска.

Статья 20. Финансовое обеспечение деятельности КСП города Братска

1. Финансовое обеспечение деятельности КСП города Братска осуществляется за счет средств бюджета города Братска и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

2. Контроль за использованием КСП города Братска бюджетных средств города Братска, муниципального имущества осуществляется на основании решения Думы города Братска.
